

1. Introduzione
2. Il nostro servizio
  - On Line Tool
  - Modalità d'invio di una proposta
  - Approvazione del cliente
  - Liquidazione pratiche
3. Documentazione
4. Punti di forza della "Partnership"
  - Pricing
  - Remarketing dei beni
  - Condivisione di eventuali margini aggiuntivi
  - Rapporti commerciali col cliente
5. Sviluppo della "Partnership"
6. Altri aspetti dell'accordo
  - Costi e Durata dell'Accordo
  - Modifiche
  - Legge Applicabile e Foro Competente
  - Varie

### 1. INTRODUZIONE ALL'ACCORDO "WELCOME PACK"

Questo accordo (qui di seguito "**Accordo**") ha come scopo principale quello di disciplinare i rapporti commerciali tra Voi e Fastrent Money spa (di seguito "**Fastrent**").

In particolare, il presente Accordo regola i termini e le condizioni affinché proponiate alla Vostra clientela contratti di locazione aventi per oggetto i beni da Voi proposti (qui di seguito "**Contratti di Locazione**"), seguendo un "modus operandi" caratterizzato da:

<b>Semplicità</b>	- Documentazione snella e chiara
<b>Flessibilità</b>	- Tabelle e offerte personalizzate
<b>Velocità</b>	- Celerità nella comunicazione degli esiti e nella liquidazione delle pratiche.

### 2. IL NOSTRO SERVIZIO

#### 2.1. ON LINE TOOL

A seguito della Vostra sottoscrizione del presente Accordo, metteremo a Vostra disposizione, tramite accesso diretto e protetto, il nostro sito WEB che Vi darà la possibilità di:

- Trasmetterci le nuove richieste di locazione da parte dei Vostri clienti (qui di seguito "Richiesta/e di Locazione");
- Scaricare la documentazione da utilizzare nei rapporti con il Vostro cliente;
- Utilizzare un foglio di calcolo per formulare offerte ad-hoc ai Vostri clienti;
- Consultare tabelle sempre aggiornate;
- Comunicare con la nostra società attraverso un sistema riservato di messaggi;

#### 2.2. INVIO DI UNA NUOVA RICHIESTA DI LOCAZIONE

La Richiesta di Locazione trasmessaci da Voi dovrà riportare le seguenti informazioni:

- i dati anagrafici del cliente: ragione sociale, indirizzo, città, CAP, P.IVA/C.F.;
- qualsiasi informazione sul cliente che possa essere d'aiuto per una sua valutazione, come ad esempio: la durata e il tipo del Vostro rapporto col cliente; il Vostro volume d'affari con il cliente, ecc;
- i dettagli economici dell'operazione: costo dei beni, descrizione della fornitura, durata della locazione e condizioni economiche proposte al cliente.
- Le suddette informazioni sono le minime e indispensabili per procedere ad un esame della Richiesta di Locazione, del cliente e dell'importo dell'operazione. Fastrent potrebbe richiederVi di volta in volta ulteriori informazioni e/o documenti per un più corretto esame della Richiesta di Locazione e del Cliente.

### **2.3 ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA DI LOCAZIONE**

In condizioni standard e fatta salva la ricezione delle informazioni previste nel precedente articolo 2.2, il nostro **obiettivo** è la comunicazione dell'esito in meno di 2 (due) giorni lavorativi per Richieste di Locazione con un costo dei beni inferiore a 30.000,00 Euro (trentamila/00 Euro).

Per importi superiori, Vi comunicheremo di volta in volta la data attesa di evasione. Al fine di permetterci di rispettare, ed eventualmente accelerare detti tempi, è necessario ricevere la Vostra massima collaborazione sia sulle informazioni che sulla documentazione fornita, in modo che siano più complete ed aggiornate possibili.

L'accettazione del cliente (qui di seguito "**Accettazione**"), effettuata a nostro insindacabile giudizio, sarà a Voi comunicata per iscritto via mail e conterrà le indicazioni circa la documentazione e/o le informazioni necessarie per il perfezionamento del contratto di locazione col cliente. L'Accettazione resterà valida per 90 (novanta) giorni solari dalla data in cui Vi verrà comunicata; potrà essere revocata, prima della consegna dei beni, qualora le informazioni e/o la documentazione inviateci in precedenza risultassero incorrette o a seguito di eventi che potrebbero modificare nella sostanza la situazione economico-finanziaria del cliente.

L'eventuale non accettazione da parte nostra della Richiesta di Locazione, Vi sarà comunicata esclusivamente tramite MAIL.

### **2.4 LIQUIDAZIONE PRATICHE**

La Richiesta di Locazione si intenderà perfezionata al verificarsi di ognuna delle seguenti condizioni:

- i beni devono essere stati consegnati ed installati da Voi, o da terzi da Voi incaricati, presso il cliente e devono risultare di totale gradimento dello stesso.

A tal proposito verrà richiesto un verbale d'accettazione da parte del cliente e del fornitore ;

- tutta la documentazione della singola pratica deve essere consegnata in originale e debitamente firmata dal cliente, unitamente alla fattura di vendita/servizi e ad ogni altra documentazione richiestavi nell'Accettazione.

Fastrent Money Spa pagherà quanto dovutovi per mezzo di bonifico bancario, presso la banca che definirete nel presente Accordo, indicativamente entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di perfezionamento della pratica presso la finanziaria utilizzata.

Il pagamento è comunque subordinato all'effettiva erogazione alla Fastrent Money Spa del partner finanziario che prenderà in carico la pratica.

## **3. DOCUMENTAZIONE**

Tutta la documentazione contrattuale sarà messa a Vostra disposizione in formato elettronico. Vi preghiamo di prendere atto della documentazione in uso. Per Vostra opportuna conoscenza, alleghiamo al presente Accordo una copia della Richiesta di Locazione da far sottoscrivere al cliente (vedasi Allegato 1).

## **4. PUNTI DI FORZA DELLA PARTNERSHIP**

### **4.1 PRICING**

Saranno messe a Vs. disposizione delle tabelle personalizzate necessarie per determinare l'ammontare del canone periodico dovuto dal cliente in funzione del costo dei beni. Una copia delle tabelle è allegata al presente Accordo (vedasi Allegato A). Fermo restando che sarà nostro impegno mantenere ferme nel tempo le condizioni applicate, in caso di specifici mutamenti dello scenario economico in cui operiamo (inflazione, tassi bancari, nuove leggi, ecc.) ci riserviamo, in qualsiasi momento, la facoltà di variare le attuali condizioni applicate ai clienti.

### **4.2 DIRITTO DI PRELAZIONE SUL REMARKETING DEI BENI**

Al termine del contratto di locazione, il cliente è obbligato alla restituzione del bene noleggiato, a Fastrent. All'atto della restituzione del bene, fermo restando che il presente accordo sia ancora in vigore, e che non sia stata sottoscritta la "**scrittura privata**", avremo la facoltà di sottoporvi una proposta d'acquisto dei suddetti beni (qui di seguito "**Proposta d'Acquisto**") ad un valore che Vi verrà comunicato di volta in volta.

In tale ipotesi, avrete un periodo di 15 (quindici) giorni solari, dalla nostra Proposta d'Acquisto, per poter accettare per iscritto la stessa (qui di seguito "**Diritto di Prelazione**"). Decorso inutilmente detto termine, incorrerete nella decadenza del Diritto di Prelazione.

Al ricevimento della Vostra eventuale accettazione della Proposta d'Acquisto, emetteremo la fattura di vendita da pagarsi entro 30 (trenta) giorni solari dal suo ricevimento. La vendita, effettuata nello stato di fatto in cui si trovano i beni e presso il cliente, si perfezionerà all'atto del ricevimento del pagamento della nostra fattura.

Resta comunque inteso che sia in caso di sottoscrizione della "**Scrittura Privata**" sia in caso di "Proposta d'Acquisto" la Fastrent non potrà mai incassare un importo di riscatto inferiore a quello che le verrà richiesto dalle società di noleggio attivate sul cliente finale.

### **4.3 COMPORAMENTI E RESPONSABILITÀ NEI RAPPORTI CON IL CLIENTE**

Qualora nascessero contestazioni da parte del cliente sul bene e/o sui servizi di Vostra competenza e da Voi forniti, verrete coinvolti nella controversia con il cliente stesso, al fine di trovare in tempi brevi una soluzione soddisfacente.

Trascorsi 30 (trenta) giorni solari dalla nostra comunicazione e senza aver risolto la suddetta controversia, qualsiasi danno economico che Fastrent dovesse sopportare sarà interamente a Voi riaddebitato, anche per quanto concerne il pagamento di eventuali penali stabilite contrattualmente tra le parti. La Fastrent si riserva il diritto di porre in essere le azioni ritenute opportune per la tutela dei propri interessi.

È da ritenersi sotto la Vostra responsabilità quanto segue:

- la firma del cliente apposta sulla Richiesta di Locazione e sui relativi documenti deve essere della persona di cui vengono fornite le generalità e la copia del documento d'identità;

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 23 del D. Lgs del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", Vi impegnate ad ottenere dai Vostri clienti l'assenso al trattamento dei dati personali e lo specifico assenso per la trasmissione degli stessi alla nostra società.

Con il presente Contratto, Vi impegnate a garantirci:

- contro gli eventuali vizi del/i bene/i vendutoci/ici (ari. 1490 Cod. Civ.);
- nel caso in cui il/i bene/i non abbia/no le qualità promesse ovvero quelle essenziali per l'uso cui è/sono destinato/e (art. 1497 c.c.);
- il buon funzionamento del/i bene/i (art. 1512 c.c.)

L'eventuale sostituzione o riparazione dovrà essere eseguita a Vostre spese (inclusi i costi per rimozione, recupero e trasporto) nel più breve tempo possibile. Le suddette garanzie non coprono parti danneggiate dal cliente e/o da terzi, ovvero beni installati o usati impropriamente dal cliente e/o da terzi, come ogni altro caso in cui la causa sia attribuibile a fatti od omissioni a Voi non imputabili.

Nel caso in cui il bene fornito sia un software il Fornitore si impegna ad eseguire le sue prestazioni secondo il principio di correttezza e buona fede (artt. 1175 c.c. e 1375 c.c.). In particolare il Fornitore si impegna ad emettere fattura solo dopo aver verificato che il software sia stato approvato del Cliente. Diversamente sarà chiamato a rispondere in solido per il danno economico che la Fastrent dovesse subire a causa delle contestazioni sollevate dal Cliente sul software.

## 5. SVILUPPO DELLA PARTNERSHIP

### 5.1 COLLABORAZIONE TRA LE PARTI

Le parti concordano di agire come partners nello spirito dell'Accordo, e di conseguenza, si impegnano a lavorare insieme per:

- raggiungere e garantire un buon livello di servizio;
- offrire ai clienti un servizio in linea con le loro esigenze.

## 6. ALTRI ASPETTI DEL PRESENTE ACCORDO

### 6.1 COSTI E DURATA DELL'ACCORDO

Alla sottoscrizione dell'accordo dovrete versare una quota di istruttoria pari ad euro 50,00 + iva, a mezzo bonifico bancario, sulle coordinate che saranno comunicate dalla Fastrent. La durata del presente Accordo è a tempo indeterminato.

In qualsiasi momento una delle due parti potrà recedere dall'Accordo con avviso scritto all'altra parte. Il recesso non avrà effetto per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, salvo quanto diversamente pattuito tra le parti.

### 6.2 MODIFICHE

Qualunque modifica od eccezione al presente Accordo, dovrà essere redatta in forma scritta e firmata da entrambe le parti. Il ritardo o l'omissione da parte nostra nell'esercizio dei diritti derivanti dal presente Accordo, o la tolleranza di comportamenti difformi tra le parti, non costituirà in alcun caso acquiescenza, rinuncia o modifica dei diritti stessi, comunque esercitabili in qualsiasi momento.

### 6.3 LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente Accordo, nonché ogni suo termine, condizione e disposizione, sarà interpretato e regolato dalla legge italiana. Ogni controversia relativa alla stipulazione, interpretazione ed esecuzione del presente Accordo è rimessa alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

## IMPORTANTE

Per il perfezionamento dell'accordo è necessaria la seguente documentazione:

1. Camera di Commercio
2. Iscrizione Ufficio Iva
3. Fotocopia documento identità del Rappresentante legale
4. Fotocopia Codice Fiscale del Rappresentante legale
5. Consenso al trattamento dei dati (ai sensi del D. Lgs.vo 196/2003)

### I VOSTRI DATI

• Ragione Sociale	
• Indirizzo, CAP, Città	
• C.C.I.A.A.	
• Codice Fiscale	
• Partita IVA	
• Telefono	
• Fax	
• Sito Web	
• Fatturato annuo	
• Persone da contattare	
Referente Commerciale	
<i>Email address</i>	
Referente Amministrativo	
<i>Email address</i>	

### La Vostra Banca d'appoggio

Prendiamo atto che avete indicato la sotto elencata banca per la domiciliazione dei pagamenti a Vostro favore.

• Banca			
• Indirizzo			
• Conto Corrente		• CIN	
• ABI		• CAB	
• IBAN			

Il vostro commerciale di riferimento Fastrent Money Spa

Fastrent Money Spa

---

Vi preghiamo restituirci copia del presente Accordo firmata per ricevuta e accettazione.

Data, **Timbro e Firma del Partner** \_\_\_\_\_

[ \_\_\_\_\_ ] dichiara di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341, 2° comma e 1342,1° comma del Cod. Civ., le seguenti clausole e disposizioni: 2.4: Liquidazione Pratiche. 4.2: Decadenza dal Diritto di Prelazione; 6.3: Legge Applicabile e Foro Competente.

Data, **Timbro e Firma del Partner** \_\_\_\_\_

### INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13 D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

In osservanza a quanto previsto dal D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), Vi informiamo che, per l'esecuzione dei rapporti contrattuali con Voi in corso, la Società FASTRENT MONEY SPA è in possesso di dati a Voi relativi qualificati come "dati personali".

Il D.Lgs 196/03 impone di informare gli interessati su quali dati vengano trattati e sul relativo loro trattamento, che in ogni caso deve avvenire con correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Vostra riservatezza ed i Vostri diritti.

Pertanto, secondo quanto disposto dall' art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, Vi forniamo le seguenti informazioni:

#### **Natura dei dati trattati**

Trattiamo i Vostri dati anagrafici e fiscali, nonché i dati di natura economica necessari per lo svolgimento dei rapporti contrattuali, in essere, con la Vostra Società, trattiamo inoltre dati sensibili che ci permettono di rilevare l'origine razziale ed etnica, (es. carta d'identità) tali dati saranno trattati solo per le finalità espressamente richieste dal contratto con noi in essere e non saranno oggetto di altro trattamento senza suo previo espresso consenso scritto;

#### **Finalità del trattamento**

I Vostri dati vengono trattati in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti finanziari e commerciali.

I Vs. dati, inoltre, potranno essere trattati per finalità esclusivamente interne quali indicatori statistici, di soddisfazione del cliente e dell'efficacia della gestione dei rapporti commerciali con i clienti ed i fornitori.

I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e commerciali.

#### **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Il trattamento prevede:

- a) l'inserimento o l'aggiornamento nella nostra banca dati sia informatica che cartacea;
- b) l'archiviazione conservativa dei documenti ricevuti;
- c) il trattamento automatico a mezzo di calcolatori elettronici;
- d) il trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei

#### **Ambito di comunicazione e diffusione**

Il trattamento dei dati avviene in relazione alle esigenze dirette dei rapporti intercorrenti ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 11, 31 e seguenti del Codice della Privacy e mediante l'adozione delle misure minime di sicurezza previste dal disciplinare tecnico (Allegato B).

I Suoi dati, inoltre, potranno essere trattati per finalità esclusivamente interne e non verranno divulgati a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

I suoi dati saranno trattati all'interno dal personale dell'azienda dalle seguenti categorie di soggetti autorizzati:

- ufficio Amministrazione
- ufficio tecnico
- ufficio commerciale

I Vostri dati potranno invece essere da noi divulgati ad uno o più soggetti determinati, nei seguenti termini:

- a soggetti incaricati all'interno della nostra Società di trattare i Vostri dati, ed in particolare agli addetti all'Ufficio amministrazione clienti, all'Ufficio acquisti, all'Ufficio contabilità e segreteria;
- a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Voi e noi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati (ad esempio: gli istituti di credito e gli spedizionieri);
- a soggetti nostri consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso la nostra Società, previa nostra lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza nel trattamento dei Vostri dati.

I suoi dati saranno conservati presso la sede dell'azienda o presso la sede di consulenti esterni come indicato nelle righe sopra.

I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge.

#### **Natura del conferimento**

Fermo restando la Vs. facoltà di consentire al trattamento dei vostri dati, per quanto concerne i dati che siamo obbligati a conoscere, al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità competenti, l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenze

- l'impossibilità di instaurare e di proseguire il rapporto contrattuale nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.
- la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa e del lavoro cui esso è indirizzato.

### I Vostri diritti

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dall'art. 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs. 196/ 2003 rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Lei ha diritto di ottenere indicazioni su:

- l'origine dei dati personali;
- le finalità e modalità di trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
- i soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o di incaricati;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2.

Lei ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli per cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Lei ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei Vostri dati personali è la FASTRENT MONEY S.p.a. con sede in Roma nella figura dell'Amministratore Unico, domiciliato presso la sede.

Distinti saluti

Data \_\_\_\_\_

Per Fastrent Money S.p.a. il Titolare di

\_\_\_\_\_

*Vi chiediamo cortesemente di segnalare tempestivamente all'Ufficio di riferimento della società ogni eventuale variazione dei Vostri dati in modo da poter ottemperare all'art. 11, lettera (c) della suddetta normativa, che richiede che i dati raccolti siano esatti e, quindi, aggiornati.*

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI EX D.LGS. 196/03**

La struttura, preso atto dell'informativa sulla privacy ex art. 23 D.Lgs. 196/2003, allegata e parte integrante del presente contratto:

- Acconsente  Non Acconsente

-al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili, che lo riguardano;

- Acconsente  Non Acconsente

-alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicati nella predetta informativa,

- Acconsente  Non Acconsente

-all'utilizzo degli stessi dati ai fini di attività promozionali e nuove iniziative commerciali intraprese da FASTRENT MONEY S.p.a.

Tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

Luogo e data

FIRMA

.....